



SUDAM

MANUAL DE USO DA MARCA

APRESENTAÇÃO

Este manual apresenta um projeto de programação visual para a Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia - Sudam, com elaboração da marca, normalização, testes de legibilidade e de redução, aplicações, além de elementos, grafismos, fontes tipográficas, paleta de cores e outras orientações para a criação de materiais que transpareçam os valores da marca.

O objetivo deste manual é normatizar o uso da marca da Sudam, bem como guiar e orientar a sua aplicação, preservando assim suas características e particularidades visuais.

SUMÁRIO

1. MARCA	3
2. PÚBLICO ALVO	5
3. LEGISLAÇÃO	6
4. DEFINIÇÕES E CONCEITOS.....	7
4.1. Assinatura Visual.....	6
4.2. Símbolo	7
4.3. Logotipo	7
4.4. Versões da Marca	8
4.5. Tipologia da Marca.....	9
4.6. Alfabeto Padrão.....	10
4.7. Padrão Cromático	11
4.8. Marca em Monocromia.....	12
4.9. Marca em Preto e Branco.....	13
4.10. Marca em Escala de Cinza.....	13
4.11. Marca em Negativo	14
4.12. Marca sobre Cores.....	15
4.13. Marca sobre Fundo Branco	16
4.14. Redução Máxima.....	17
5. NORMATIZAÇÃO	18
5.1. Espaçamento do Logotipo.....	18
5.2. Malha Construtiva	19
5.3. Malha Construtiva do Símbolo	20
5.4. Área de Proteção da Marca.....	21
6. APLICAÇÃO DA MARCA . MATERIAL PERMANENTE	22
6.1. Crachás.....	22
6.2. Carteira do SAMS	25
7. APLICAÇÃO DA MARCA . ESPAÇO FÍSICO	26
7.1. Placa de Identificação das Salas.....	26
8. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	27

1. MARCA

Chamamos de identidade visual o conjunto de elementos gráficos que representam visualmente e de forma sistematizada a SUDAM. Esse conjunto baseia-se num símbolo e/ou logotipo e todas as possibilidades da aplicação desta marca dentro da comunicação visual da Autarquia.

2. PÚBLICO ALVO

Este manual foi desenvolvido para ser utilizado por todos que, de alguma forma, necessitem dos parâmetros do uso da marca Sudam, além de Órgãos e Entidades parceiras.

3. LEGISLAÇÃO

Constituição Federal do Brasil

O artigo 137 § 1º dispõe da publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos.

Manual de uso da Marca do Governo Federal - SECOM

Padroniza e normatiza a apresentação da marca do Governo Federal em ações de Publicidade vinculada a políticas públicas do Poder Executivo Federal.

Manual de Orientações para Redes Sociais Ë SECOM

Manual de Diretrizes: Identidade Padrão de Comunicação Digital do Poder Executivo Federal Ë SECOM

4. DEFINIÇÕES E CONCEITOS

4.1. Assinatura Visual

A assinatura visual da Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia SUDAM, também denominada marca, é a configuração mínima da entidade. É a partir dela que se constrói todo um sistema de identidade visual que irá representá-la.



4.2. Símbolo

Símbolo é um desenho gráfico que, com o uso subsequente, passa a ser associado à imagem da empresa, instituição ou qualquer coisa que se objetive representar.

No caso da SUDAM, o símbolo mantém o padrão da antiga logomarca, porém utiliza traços delicados, modernos e trabalhados, expressando a ideia de união, desenvolvimento, equilíbrio e segurança.



4.3. Logotipo

Logotipo é o nome da instituição escrito com estrutura e espaçamento de forma particular, podendo, na maioria das vezes, serem observadas mudanças signi, cativas na composição para melhor legibilidade e harmonia.

SUDAM
SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DA AMAZÔNIA

4.4. Versões da Marca

Existe somente uma versão correta da marca da Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia %SUDAM+, conforme apresentado abaixo, sendo recomendado o uso da primeira (à esquerda) e facultada a utilização da frase %Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia+ nas logomarcas com dimensões abaixo de 4 cm. Portanto, é vedada qualquer variação fora do especificado, pois poderá comprometer a identidade visual, favorecendo o não reconhecimento da mesma. O símbolo poderá ser usado também isoladamente em campanhas promocionais e publicitárias.

USO CORRETO



USO INCORRETO



4.7. Padrão Cromático

O verde, verde amarelado e o preto são as cores principais da identidade visual da SUDAM. A cada aplicação da marca, tanto em papelaria, camisetas e outros, deverá ser obedecido a este padrão cromático na escala de Pantone, CMYK e/ou RGB estabelecida.

Verde

Pantone 355 C

C: 100, M:00, Y:100 e K:00 R:00,

G:146 e B:63



Verde Amarelado

Pantone 382 C

C: 40, M:00, Y:100 e K:00 R:132,

G:194 e B:37



Preto

Pantone Process Black C

C: 100, M:100, Y:100 e K:100

R:10, G:11 e B:12



4.8. Marca em Monocromia

Em materiais onde se torna obrigatório o uso de uma única cor, a marca poderá ser aplicada em verde ou verde claro, dependendo da cor que for escolhida para a impressão ou elaboração do material.



4.9. Marca em Preto e Branco

Em materiais de aplicação preto e branco, tais como jornais, folhetins, etc., a marca deverá ser apresentada totalmente em preto, sem uso de retícula.



4.10. Marca em Escala de Cinza

Em materiais de aplicação em escala de cinza, a marca deverá ser apresentada como na escala abaixo.

20% Preto
Pantone Cool Gray 3C
C:00, M:00, Y:00 e K:20
R: 195, G: 193 e B: 193



20% Preto
Pantone Cool Gray 3C
C:00, M:00, Y:00 e K:20
R: 195, G: 193 e B: 193



4.11. Marca em Negativo

A marca deverá estar totalmente na cor branca quando apresentada em negativo sobre o preto ou outras cores escuras.



4.12. Marca sobre Cores

A marca poderá ser aplicada sobre as mais diversas tonalidades de cores. Porém, é recomendado sempre o uso de cores mais discretas e pouco saturadas.



4.13. Marca sobre Fundo Branco

Toda vez que a marca for aplicada sobre um fundo da mesma tonalidade e saturação de uma das cores da mesma, ela deverá estar sobre um fundo branco do tamanho dos limites da marca para não comprometer a legibilidade. O mesmo se aplica a cores escuras e muito rebaixadas.



← ESPESSURA MÁXIMA
DA BORDA DO
PLANO DE FUNDO
3mm



4.14. Redução Máxima

Será permitido o uso da logomarca da Sudam sem a frase "Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia" nas logomarcas com dimensões abaixo de 4 cm. A marca da SUDAM não deverá ser reduzida além dos 1,5 cm (um centímetro e meio) abaixo especificados, pois em tamanho inferior a esse, poderá comprometer a legibilidade.



5,0 cm



4,0 cm



3,5 cm



2,5 cm



2,0 cm



1,5 cm

5. NORMATIZAÇÃO

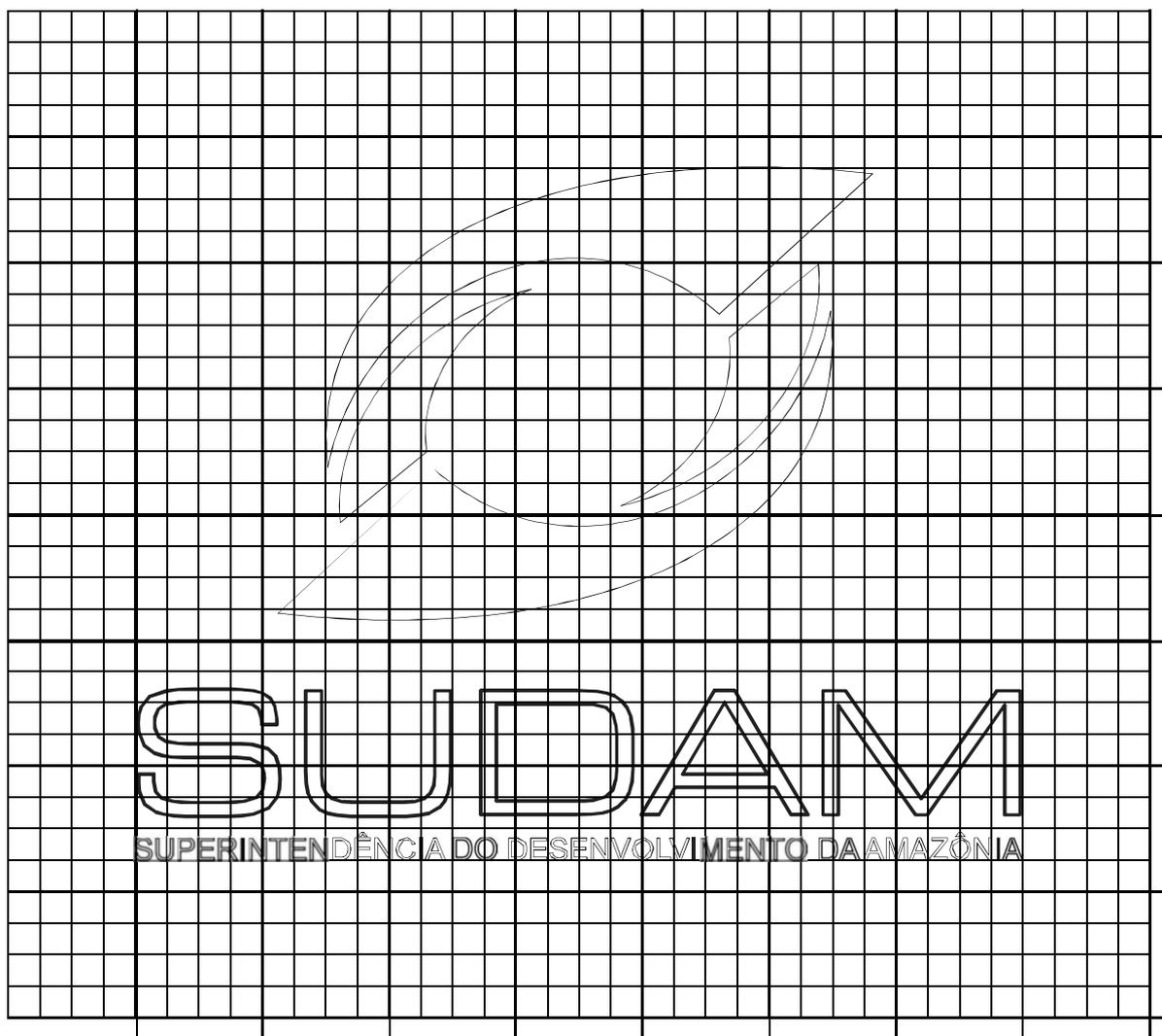
5.1. Espaçamento do Logotipo

O espaçamento entre letras do logotipo da Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia %SUDAM+deve seguir o espaçamento normal do computador.



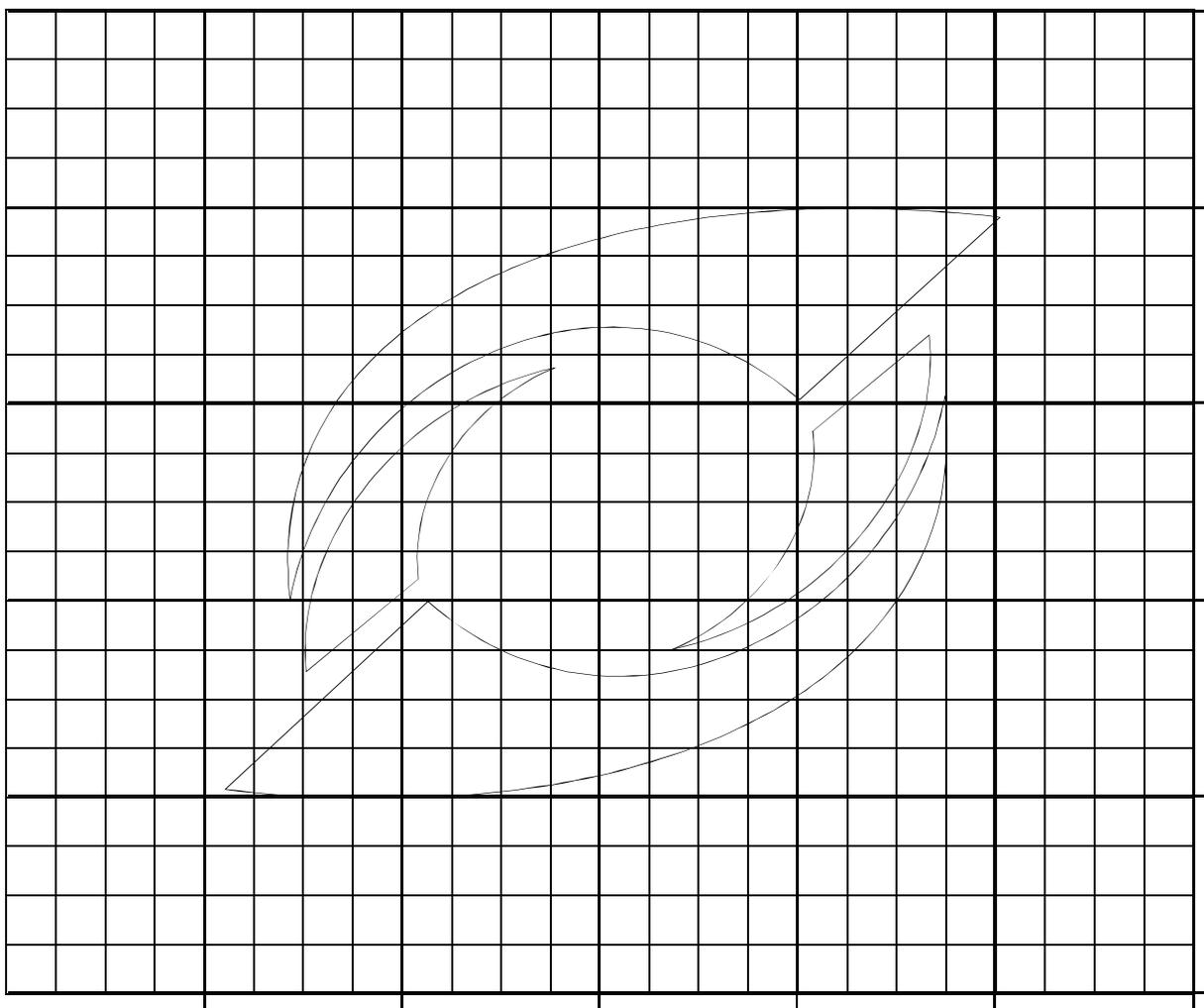
5.2. Malha Construtiva

Fornece o módulo básico para determinação da malha construtiva da marca, que tem por finalidade facilitar a ampliação da mesma em aplicações de grandes proporções pintadas a mão (como um mural, por exemplo).



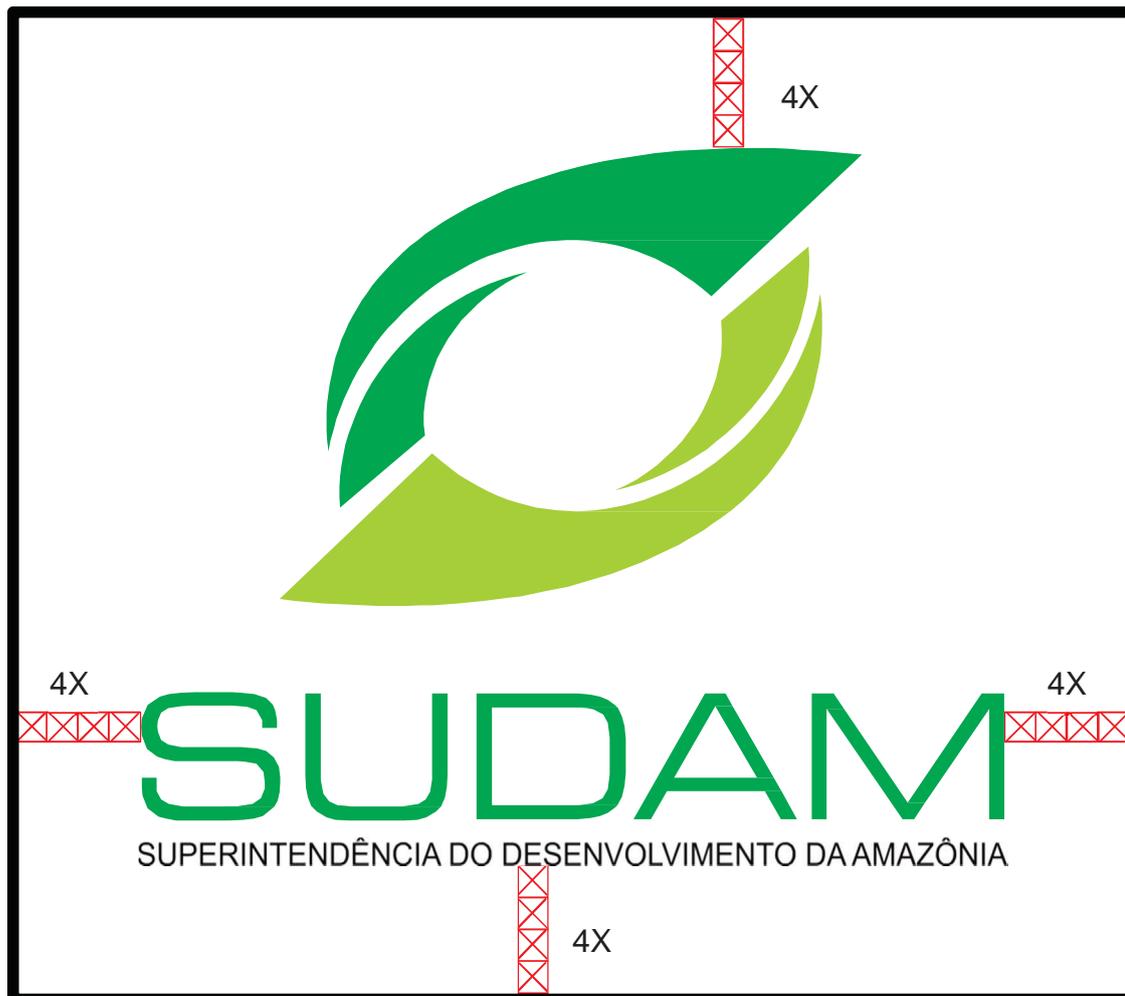
5.3. Malha Construtiva do Símbolo

Tem o mesmo propósito do subitem anterior.



5.4. Área de Proteção da Marca

Deve haver uma margem de segurança da marca (área de não interferência de outros elementos) demonstrado pelo quadrado que circunda a marca.



6. APLICAÇÃO DA MARCA É MATERIAL PERMANENTE

6.1. Crachás

O crachá é um meio de comunicação e identificação do servidor dentro e fora do órgão. Todos devem utilizá-lo, posicionando-o no peito, em local visível, com a foto voltada para frente, e, para as demais pessoas, com a caracterização do tipo de visita (Ex. visitante, estagiário), também voltado para frente.

FORMATAÇÃO:

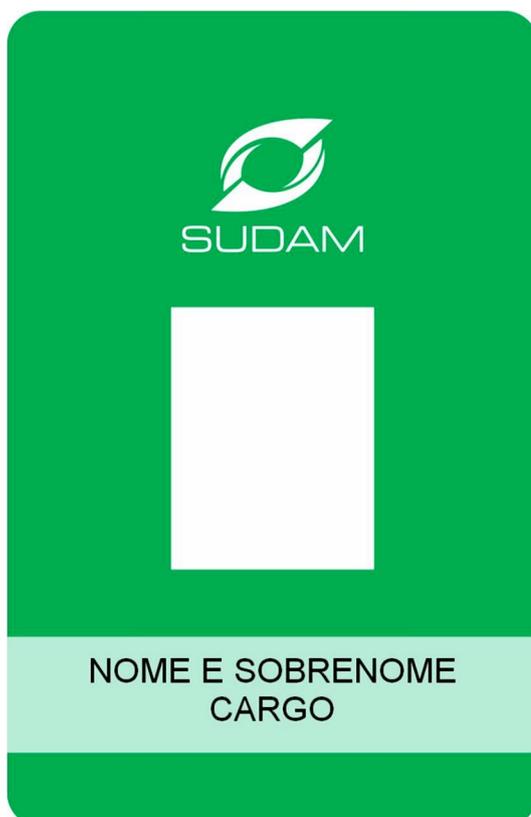
“ Dimensões: 5,5 cm x 8 cm.

“ Fonte:

Tipo: Arial

Cor: Preto

FRENTE



The front view of the identification badge is a vertical rectangle with a green background. At the top center is the SUDAM logo, consisting of a stylized green leaf above the word "SUDAM" in white capital letters. Below the logo is a large white square, which is a placeholder for a photograph. At the bottom of the badge, there is a white horizontal band containing the text "NOME E SOBRENOME" and "CARGO" in black capital letters, stacked vertically.

VERSO

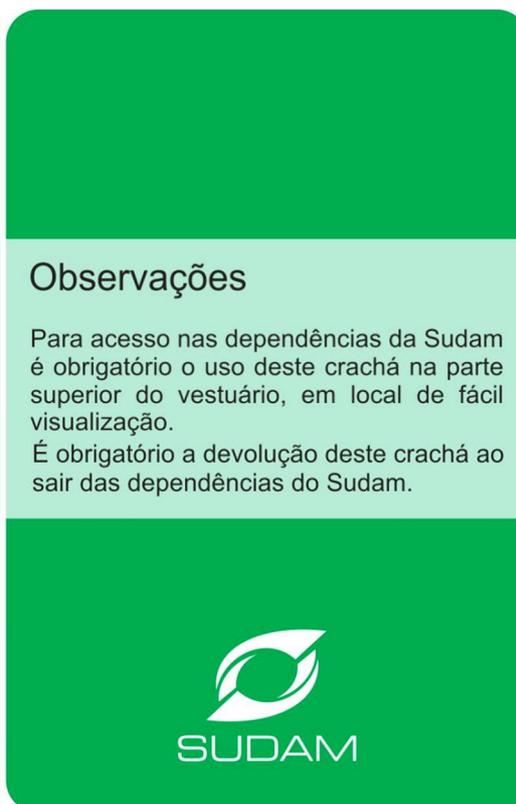


The back view of the identification badge is a vertical rectangle with a green background. It features five white horizontal input fields for personal information, each with a label to its left: "Nome:", "Matrícula:", "Data de Admissão:", "RG:", and "CPF:". Below these fields is another white horizontal input field labeled "Tipo Sanguíneo:". At the bottom center of the back view is the SUDAM logo, identical to the one on the front view.

FRENTE



VERSO



CARROS



6.2. Carteira do SAMS

FORMATAÇÃO:

“ Dimensões: 9 cm x 6,2 cm.

“ Fonte:

Tipo: Arial

Cor: Verde

Tamanho: Frente: 6; Verso: 6.

FRENTE

	PROAS	
	PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE ☎ 91 4008-5413 5474 5632	
USUÁRIO DEPENDENTE PENSIONISTA		
<input type="text"/>		
ENDEREÇO		
<input type="text"/>		
TELEFONE	DATA DE NASCIMENTO	CATEGORIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LOTACÃO	TIPO SANGUÍNEO	GRAU DE PARENTESCO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOME DO SERVIDOR		MATRÍCULA DO SIAPE:
<input type="text"/>		<input type="text"/>
DIREÇÃO		
<input type="text"/>		

VERSO

VÁLIDO ATÉ	RÚBRICA
<input type="text"/>	<input type="text"/>
VÁLIDO ATÉ	RÚBRICA
<input type="text"/>	<input type="text"/>
VÁLIDO ATÉ	RÚBRICA
<input type="text"/>	<input type="text"/>
VÁLIDO ATÉ	RÚBRICA
<input type="text"/>	<input type="text"/>
VÁLIDO ATÉ	RÚBRICA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

7. APLICAÇÃO DA MARCA E ESPAÇO FÍSICO

7.1. Placa de Identificação das Salas

Os espaços de convivência internos são identificados pela logomarca da Sudam e pela sigla da Unidade que podem trazer informações indicativas. As placas de identificação das portas têm a finalidade de direcionar servidores e visitantes quando ao seu destino, na sala.

Dimensões: 29,7cm x 12cm



8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este material foi elaborado pela Assessoria de Comunicação Social e Marketing Institucional da Sudam . Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia, com a finalidade de normatizar a reprodução da logomarca da Instituição. A produção de materiais visuais que contenham a marca da SUDAM deve seguir , elmente as orientações aqui contidas.

Este Manual não abrange em seus modelos todos os suportes nos quais a Marca poderá ser aplicada, mas fornece as regras básicas para sua correta aplicação, sempre de forma institucional, em materiais grá, cos de qualquer natureza. Em qualquer situação não prevista, a ASCOM deverá ser consultada.

A correta observação das normas garantirá a adequada utilização da marca e fortalecerá a identidade visual da Sudam.