Ministério do Desenvolvimento Regional
Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Jaqueline Pina Barra
Cargo Comissionado: Coordenadora-Geral de Avaliação de Fundos e Incentivos Fiscais

FORMAÇÃO ACADEMICA

2005 Bacharelado em Direito

2008 Pós-Graduação Latu Sensu - Especialização em Direito Processual Civil Individual e Coletivo.
ESA – Escola Superior de Advocacia e CESUPA – Centro Universitário do Estado do Pará.
Conclusão: Fevereiro/2008. Bacharelado em Direito. Universidade da Amazônia - UNAMA.Belém/PA

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

SUDAM – Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia
2019 - Ministério do Desenvolvimento Regional – MDR
Coordenadora-Geral de Avaliação de Fundos e Incentivos Fiscais
Matricula SIAPE 3150261
Período: Setembro de 2019 até o momento
Coordenação das ações de acompanhamento das atividades desenvolvidas com a aplicação dos recursos dos Instrumentos da Política Nacional de Desenvolvimento Regional (PNDR), bem como gerenciar a avaliação da relevância para o desenvolvimento da região dos resultados obtidos através do emprego destes instrumentos, dentre os quais os Incentivos Fiscais sobre Imposto de Renda Pessoa Jurídica (IFIRPJ), Fundo de Desenvolvimento da Amazônia (FDA) e Fundo Constitucional de Financiamento do Norte (FNO).

CLARO BRASIL S/A
2018 - 2019 Coordenadora de Licenciamento – Especialista em Gestão de Projetos Sênior
Período: Maio de 2018 até setembro de 2019
Coordenação da área de licenciamento de sites (Urbanístico e Ambiental) na Região Norte (PA/AP/MA/AM/RR).
Coordenação de projetos e atividades de licenciamento. Gestão de equipe interna e fornecedores. Controle de metas.
Ações de legalização e conhecimento de tramitação nas prefeituras e demais órgãos fiscalizadores.
Elaboração e controle de relatórios gerenciais. Atuação em controle e análise de legislação específica.
Ambiental. Prevenção de perdas e desenvolvimento de processos para maximização de ganhos. Controle de verba, Prognósticos de perda e provisionamento contábil. Representação institucional em audiências.
Suporte e orientação jurídica.

ADVOGADA – Prestação de serviços advocatícios.

2012 – 2019 Advogada autônoma

Período: Setembro de 2012 até setembro de 2019.

Atuação na área cível e direito do consumidor (JEC e Vara Cível), Tributária (Justiça Federal e Estadual), Trabalhista, Administrativa/Militar/Previdenciária e Criminal. Consultoria. Contratos. Auditoria. Prevenção de perdas e desenvolvimento de processos para maximização de ganhos. Gestão de Negócios.

TIM BRASIL S/A

2012 – 2017 Executiva Especialista em Relações Institucionais e Gestão de Projetos

Período: Setembro de 2012 a outubro 2017

Atuação: Responsável pelas relações institucionais (federal, estadual e municipal) na Região Norte (PA/AP/MA/TO/AM/RR/AC/RO). Representação e defesa dos interesses da empresa perante órgãos públicos. Atuação em Comissões Parlamentares de Inquéritos e Audiências públicas. Atuação em projetos de lei. Atuação em controle de legislação específica. Monitoramento de políticas públicas. Definição de normas, critérios e padrões de análise de projetos de patrocínio institucional e incentivados fiscais. Analisar e emitir pareceres relacionados à concessão de projetos, além de coordenar as atividades desenvolvidas. Elaboração de indicadores, metas e avaliar o desempenho, atividades desenvolvidas e os resultados obtidos dos projetos de patrocínio institucional e incentivados fiscais. Confecção de relatório de gestão. Fortalecimento da imagem institucional da empresa e criação de canal de comunicação com autoridades, Poder Legislativo, Executivo e Judiciário. Suporte a área comercial e marketing.

TNL PCS S/A – Oi

2008 – 2012 Advogada Pleno

Período: Julho de 2008 a agosto de 2012

Atuação na área cível consumidor e processos de massa (Justiça Estadual e Federal, Juizados Especiais, PROCON,Ministério Público Estadual e Federal, Anatel) na Região Norte. Acompanhamento e defesa de processos administrativos, juizados especiais, vara cível, ações civis públicas relativas à matéria consumerista, processos cíveis estratégicos e criminais. Consultoria e Contratos. Atuação na área de gestão de escritórios. Auditoria. Prevenção de perdas e desenvolvimento de processos para maximização de ganhos. Controle de prognósticos de perda e provisionamento contábil. Representação institucional em audiências públicas. Suporte e orientação jurídica a diversas áreas da Cia.

Silveira, Athias, Soriano de Melo, Guimarães, Pinheiro e Scaff - Advogados Associados

2008 - 2008 Advogada Associada.

Período: de janeiro de 2008 a julho de 2008.

Atuação na defesa de Empresas de médio e grande porte na área de direito do consumidor, civil e empresarial (processos administrativos, JEC, vara cível e ações civis públicas).

SENAI – Divisão Regional Pará.

2006 - 2008 Assistente

Período de abril de 2006 a janeiro 2008.

Atuação na área de análise e elaboração de contratos; análise e controle tributário; controle financeiro e contábil, consultoria jurídica, administrativa, societária e propriedade intelectual.

Amazônia Celular S/A.

2004 - 2006 Assistente – Gerência Jurídica.

Período de julho de 2004 a abril de 2006.

Atuação na área civil e direito do consumidor (Vara Cível, JEC, PROCON, MPE, MPF, Anatel, Trabalhista e Tributária (Justiça Federal, Receita Federal e INSS). Atuação na análise de Processos, abrangendo todas as esferas judiciárias e administrativas, avaliação de situação, risco de perda e provisionamento contábil.