



**MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL
SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DA AMAZÔNIA
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

Belém-PA, 22 de maio de 2019

COTAÇÃO ELETRÔNICA - CLC/DIRAD/04/2019

COTAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2019

CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1. OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a Aquisição de 01 (uma) cafeteira elétrica, material aço inoxidável, aplicação industrial, capacidade 50 L, para uso nas dependências administrativas da – SUDAM, na forma disposta no Termo de Referência, anexo I, parte integrante deste instrumento

2. FUNDAMENTO LEGAL

2.1. As contratações realizadas pelo Sistema de Cotação Eletrônica de Preços enquadram-se, como dispensa de licitação, por limite de valor, nos termos do inciso II do Art. 24 da Lei nº 8.666/1993 e na Portaria nº 306, de 13/12/2001.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

0.1. Poderão participar de cotações eletrônicas de preços, os fornecedores que solicitarem seu credenciamento prévio junto ao Órgão Promotor da Cotação Eletrônica.

0.2. É vedada a participação de consórcios e de empresas impedidas de licitar e/ou contratar com a SUDAM ou com a Administração Pública, na forma estabelecida em lei.

4. ENVIO DE PROPOSTAS E LANCES

4.1. O envio de propostas e lances deverá ocorrer, exclusivamente, por meio eletrônico, pela Internet, no endereço eletrônico www.comprasnet.gov.br – Portal de Compras do Governo Federal – Comprasnet, vedada sua remessa em papel.

5. COTAÇÃO ELETRÔNICA

5.1. A cotação eletrônica será aberta no endereço eletrônico www.comprasnet.gov.br, no dia 23/05/2019, às 08:00 h, e encerrada no dia 27/05/2019, às 17:59 h, horário de Brasília, sendo que as condições estabelecidas no Pedido de Cotação Eletrônica de Preços, de acordo com as "Instruções Gerais e Procedimentos para Utilização do Sistema de Cotação Eletrônica de Preços" e com as demais normas contidas neste documento, estarão disponíveis no sítio www.sudam.gov.br/ LICITAÇÕES E CONTRATOS/ Licitações e Contratos SUDAM/Cotações/Cotação Eletrônica nº 04/2019.

5.2. Para participar da cotação eletrônica, o fornecedor deverá digitar seu CNPJ e senha de acesso ao Sistema e assinalar, em campo próprio, a inexistência de fato impeditivo para licitar e/ou contratar com a SUDAM, ou com toda a Administração Pública, e o pleno conhecimento e aceitação das regras de que trata o subitem anterior.

5.3. A cotação de preços, bem como os lances subsequentes deverão ser registrados, em reais, para o item, com validade de 30 dias.

5.4. Será considerado vencedor da cotação eletrônica aquele que apresentar, durante o período da cotação, o lance de menor valor sendo-lhe adjudicado o objeto, desde que atenda as respectivas especificações.

5.5. Apresentar as documentações de regularidade junto ao INSS, FGTS, Receita Federal, CNDT, Declaração que não emprega menor e a Declaração de inexistência de fatos impeditivos, para fins de adjudicação.

5.6. A SUDAM poderá anular ou cancelar a cotação eletrônica, total ou parcialmente, sem que disso resulte, para o proponente, direito a qualquer indenização ou reclamação.

6. ACEITABILIDADE DA PROPOSTA E ADJUDICAÇÃO DO OBJETO

6.1. Como critério de aceitabilidade da proposta e adjudicação do item, será verificado:

6.1.1. Se o objeto cotado está adequado às especificações contidas no Anexo I do Termo de Referência;

6.1.2. Se o valor da compra está dentro do valor estimado em R\$ 2.623,07, conforme descrito no item 20 do Termo de Referência.

7. CONTRATAÇÃO

7.1. As contratações oriundas das cotações eletrônicas serão formalizadas pela emissão de Nota de Empenho que será comunicada ao adjudicatário.

7.2. As obrigações recíprocas entre a Contratada e a SUDAM correspondem ao estabelecido nas presentes Condições Gerais da Contratação, seus anexos e no Pedido de Cotação Eletrônica de Preços.

7.3. Em caso de manifestação de desistência do fornecedor, fica caracterizado o descumprimento total da obrigação assumida, consoante o estabelecido no Art. 81 da Lei nº 8.666/1993, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

7.4. A eventual rescisão do ajuste se dará nas hipóteses previstas na Lei nº 8.666/1993, não cabendo, à Contratada, direito a qualquer indenização.

8. DA QUALIFICAÇÃO EXIGIDA

8.1. Para comprovação de que a LICITANTE possui capacitação e experiência no fornecimento do objeto deste TR, a empresa deverá, nos termos do Art. 30, parágrafo 1º, da Lei 8.666/93, juntamente com a documentação de habilitação necessária, apresentar Atestado(s) de Capacidade Técnica(s) expedido(s) por pessoa

jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento de cafeteira elétrica industrial.

8.2. No caso

de apresentação de atestado de empresas privadas, não serão considerados aqueles apresentados por empresas participantes do mesmo grupo empresarial da contratada. Serão consideradas como de mesmo grupo, empresas controladas pela contratada, ou que tenham pelo menos uma pessoa física ou jurídica que seja sócia da empresa emitente e da contratada.

8.3. O(s) atestado(s) de capacidade técnica deverá (ão) contemplar, no mínimo, as seguintes informações:

a) Nome do cliente;

b) Endereço completo do cliente;

c) Descrição dos bens fornecidos;

d) Assinatura e identificação do signatário contendo: Nome, cargo ou função que exerce junto ao emitente e que o habilite a expedir o referido atestado.

e) Telefone, fax ou e-mail de contato.

8.4. SUDAM reserva-se o direito de realizar diligências e comparecer aos locais indicados nos atestados e demais documentos, para confirmação das informações contidas e comprovação da boa execução e eficiência dos serviços, com base no § 3º, Artigo 43 da Lei nº. 8.666/93;

8.

9.

DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DO OBJETO

ITEM	OBJETO	Quantidade (unid)
1	Cafeteira elétrica material aço inoxidável, aplicação industrial, capacidade 50 l, com 04 torneiras, voltagem 220v bifásico, potência aproximada de 6000w, com termostato para controle de temperatura, características adicionais com 2 depósitos.	01

10. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA, LOCAL DO FORNECIMENTO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

10.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 dias, contados a partir da data de assinatura do contrato / instrumento substituto ao contrato, no seguinte endereço: Almirante Barroso, nº 1113 – Marco, Belém – CEP: 66093-082. Setor de Almoxarifado;

10.2. O recebimento do material dar-se-á em duas etapas:

10.2.1.

Os bens serão recebidos, provisoriamente, em até 2 (dois) dias úteis após a entrega no almoxarifado da SUDAM, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

10.2.2.

Definitivamente, com a aceitação no prazo de 10 (dez) dias úteis após o recebimento provisório, mediante análise específica que comprove sua conformidade com os padrões estabelecidos no presente Termo de Referência.

10.2.3.

Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

10.3. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos pela contratada no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, sendo-lhe, ainda, concedido o mesmo prazo para retirada do material ou parte do que foi rejeitado, arcando a contratada com todas as despesas decorrentes deste processo.

10.4. Caso a substituição não seja efetuada a Contratante poderá rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

10.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

10.6. Deverão estar incluídos no preço unitário todos os impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes, os quais correrão por conta da contratada.

11. DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

11.1. O contrato vigorará por **120 dias**, contados a partir da data de assinatura.

12. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

12.1. As obrigações da Contratada e da Contratante, serão aquelas mencionadas nos itens 15 e 16 do Termo de Referência, parte integrante deste instrumento.

13. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1. Em caso de descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa, a Administração poderá aplicar à licitante vencedora as sanções previstas no item 17 do Termo de Referência, além de outras previstas no Capítulo IV da Lei nº 8.666/93:

14. DA FORMA DE PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado de acordo com as disposições do item 14 do Termo de Referência.

15. PROPOSTA DE PREÇO

15.1. A proposta de preços deverá ser conforme o modelo demonstrado no anexo II do Termo de Referência, parte integrante deste instrumento.

16. INFORMAÇÕES E CASOS OMISSOS

16.1. Informações complementares poderão ser obtidas no órgão contratante, a partir da divulgação do Pedido de Cotação Eletrônica de Preços, pelo telefone (91) 4008-5611 ou pelo e-mail marcos.almeida@sudam.gov.br, sendo resolvidos os casos omissos pela Diretoria de Administração da SUDAM.

16.2. O Termo de Referência para esta Cotação Eletrônica está disponível no
sítio www.sudam.gov.br. 17. **FORO**

Federal-Seção Judiciária do Estado do Pará para dirimir questões oriundas desta cotação eletrônica.

17.1. Fica eleito o Foro da Justiça